



## **Powiat Siemiatycki**

**reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych**

**w Ostrożanach**

**na podstawie upoważnienia udzielonego przez Zarząd Powiatu  
Siemiatyckiego**

**Ostrożany 41,**

**17-312 Drohiczyn**

**tel:/ faks 85/ 65 51 401**

**strona internetowa: <http://zsrostromiany.edupage.org/> ; e-mail: [ostrozanyzsr@op.pl](mailto:ostrozanyzsr@op.pl)**

## **SPECYFIKACJA**

# **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*dotycząca zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z 2004 r. (Dz. U z 2013 r, poz. 907 z późn. zm.). na :*

Wyłonienie personelu merytorycznego do prowadzenia zajęć pozalekcyjnych w projektach „Kompetencje kluczowe drogą do kariery” i „Szkolny Ośrodek kariery” współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

nr SR.III.017/26/2014

Kod CPV: 80.00.00.00-6 usługi szkolnictwa średniego

Numer ogłoszenia w BZP: 57735-2014 z dnia 18.03.2014r.

ZATWIERDZAM :

Ostrożany , dnia 18 marca 2014 r.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Powiat Siemiatycki, w imieniu którego działa: Jan Kobus Dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych im. W. Witosa w Ostrożanach.**

**Ostrożany 41,**

**17-312 Drohiczyn,**

tel. 85 / 65 51 401, NIP 5441269981, REGON 000098602,

e-mail: [ostrozanyzsr@op.pl](mailto:ostrozanyzsr@op.pl) , <http://zsrostrozany.edupage.org/>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z dnia 9.08.2013 r. , poz. 907), zwanej dalej „ustawą Pzp”

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie zajęć dydaktyczno wyrównawczych, ukierunkowanych na rozwój kompetencji kluczowych, *dalej czytaj pozalekcyjnych* dla uczniów technikum i liceum w Zespole Szkół Rolniczych im. W. Witosa w Ostrożanach w ramach projektów „Kompetencje kluczowe drogą do kariery” i „Szkolny Ośrodek kariery” współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2 . Główne cele projektów:

2.1. Głównym celem projektu „Kompetencje kluczowe drogą do kariery” realizowanego z Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach. Działanie: 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego jest wzmocnienie atrakcyjności i podniesienie jakości oferty edukacyjnej Technikum zawodowego wchodzącego w skład Zespołu Szkół Rolniczych w Ostrożanach poprzez wdrożenie programu rozwojowego szkoły do 30.06.2015 roku

2.2 Głównym celem projektu „Szkolny Ośrodek kariery” realizowanego z Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego , Podziałania 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych jest poprawa jakości procesu kształcenia w liceum ogólnokształcącym w Ostrożanach prowadząca do zwiększenia szans 40 uczestników projektu na zatrudnienie na lokalnym rynku pracy poprzez rozwój ich kompetencji w okresie do 30.06.2015r.

#### 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

4.1 Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie liczby zajęć wskazanych w części na którą składana jest oferta po zakończeniu zajęć obowiązkowych uczniów (1 godzina lekcyjna wynosi 45 minut zegarowych) dla uczestników i uczestniczek projektów przez okres od chwili podpisania umowy do czerwca 2015 roku z wyłączeniem okresów świątecznych w których zgodnie z prawem nie odbywają się zajęcia dydaktyczno-wychowawcze. Zajęcia prowadzone będą w formie warsztatów w celu wyrównania dysproporcji w osiągnięciach edukacyjnych uczniów i przygotowujące do egzaminów, zgodnie z harmonogramem zajęć przedstawionym przez Zamawiającego.

Zgodnie z założeniami projektu zajęcia będą przeprowadzone przez personel merytoryczny projektu . W oparciu o wytyczne kwalifikowalności wydatków w ramach POKL wykonawca jest zobowiązany do realizowania przedmiotu zamówienia osobiście.

4.2 Zamawiający dokonał podziału zamówienia na 16 części : w tym części od 1 do 10 realizowane będą w ramach realizacji projektu „Kompetencje kluczowe drogą do kariery” , natomiast części od 11 do 16 realizowane będą w ramach realizacji projektu „Szkolny ośrodek kariery”

**Część 1.** Przeprowadzenie 40 h zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego - grupa I ,

Liczba uczestników - 8 osób

**Część 2.** Przeprowadzenie 40 h zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego - grupa II ,

Liczba uczestników - 8 osób

**Część 3** Przeprowadzenie 40 h zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego – grupa III,

Liczba uczestników – 8 osób

**Część 4.** Przeprowadzenie 40 h zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki - grupa I ,

Liczba uczestników - 8 osób

**Część 5.** Przeprowadzenie 40 h zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki - grupa II ,

Liczba uczestników - 8 osób

**Część 6.** Przeprowadzenie 40 h zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki - grupa III ,

Liczba uczestników - 8 osób

**Część 7.** Przeprowadzenie 60 h zajęć z języka angielskiego , Liczba uczestników 10 osób

**Część 8.** Przeprowadzenie 60 h zajęć z języka niemieckiego, Liczba uczestników 10 osób

**Część 9.** Przeprowadzenie 60 h zajęć z języka rosyjskiego , Liczba uczestników 10 osób

**Część 10.** Przeprowadzenie 20 h warsztatów z przedsiębiorczości, Liczba uczestników 10 osób

**Część 11.** Przeprowadzenie 60 h zajęć z j. angielskiego – liczba uczestników 8

**Część 12.** Przeprowadzenie 60 h zajęć z j. rosyjskiego – liczba uczestników 8

**Część 13.** Przeprowadzenie 60 h zajęć z j. niemieckiego – liczba uczestników 8

**Część 14.** Przeprowadzenie 60 h zajęć z technologii informacyjnej ICT – liczba uczestników 8

**Część 15.** Przeprowadzenie 60 h zajęć z języka polskiego - liczba uczestników - 8 osób

**Część 16.** Przeprowadzenie 60 h zajęć z matematyki - liczba uczestników - 8 osób

#### 4.3 Obowiązki prowadzących zajęcia we wszystkich częściach zamówienia :

- 1) Zrealizowanie godzin zajęć wskazanych w części na którą składana jest oferta
- 2) Opracowanie autorskiego programu tematycznego zajęć i przedstawienia go do akceptacji koordynatorom projektów biorąc pod uwagę postanowienia niniejszej SIWZ i wniosków o dofinansowanie projektów w ramach których realizowane są zajęcia- w ciągu dwóch dni od daty zawarcia umowy
- 3) Zajęcia należy przeprowadzić aktywnymi metodami nauczania przyjmując 50% czasu na teorię i 50% czasu na zajęcia praktyczne (ćwiczenia, warsztaty itp.)
- 4) Zapewnienie właściwych zasad informacyjno-promocyjnych i prowadzenia dokumentacji realizowanych zajęć, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi krajowymi i unijnymi.
- 5) Zapoznanie się i przestrzegania procedur Projektów
- 6) Informowanie uczniów i uczennic przed rozpoczęciem każdego zajęcia o źródłach finansowania Projektu.
- 7) Bieżące sprawdzanie obecności uczestników i uczestniczek zajęć.
- 8) Współpracy z Zespołem Projektowym;
- 9) Opracowanie i wykonanie w miarę potrzeb materiałów dydaktycznych
- 10) Bieżąca kontrola postępów dydaktycznych uczestników i uczestniczek zajęć
- 11) Przygotowanie i przeprowadzenie testów wiedzy na wejściu i na wyjściu dla uczestników i uczestniczek zajęć.
- 12) Przygotowywanie w miarę potrzeb informacji o stanie realizacji zadania.
- 13) Sporządzenie raportu z realizacji zajęć po ich zakończeniu.
- 14) Systematyczne prowadzenie dokumentacji projektowej, w szczególności:
  - a) dzienników zajęć pozalekcyjnych realizowanych w ramach projektów
  - b) list obecności uczestników i uczestniczek zajęć dydaktyczno-wyrównawczych- zgodnie z przedstawionym wzorem,
  - c) kart czasu pracy- zgodnie z przedstawionym wzorem
  - d) innej dokumentacji w zależności od potrzeb,
  - e) dzienniki zajęć winny być przekazane przez prowadzącego zajęcia do Koordynatorów Projektów niezwłocznie po ostatecznym zakończeniu zajęć, natomiast dokumentacja pozostała – w okresie rozliczeniowym.
- 15) Prowadzący zajęcia ponoszą pełną odpowiedzialność za uczniów i uczennice w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wyrównawczych.
- 16) Wykonawca będzie prowadził zajęcia zgodnie z przedstawionym mu harmonogramem przez Zamawiającego.

5. Wykonawcy zabrania się, w trakcie wypełniania obowiązków stanowiących przedmiot zamówienia, wykonywania innych czynności niezwiązanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, pod rygorem odstąpienia od umowy przez zamawiającego.

6. Zamówienie wykonywane będzie w sposób ciągły od chwili podpisania umowy zlecenie w budynku Zespołu Szkół Rolniczych im. W. Witosa w Ostrożanach Ostrożany 41, 17-312 Drohiczyn.

**7. Wymaga się aby osoby pełniące funkcje wykładowców zajęć/warsztatów we wszystkich częściach zamówienia posiadały kwalifikacje zawodowe, doświadczenie umożliwiające realizację zamówienia i przygotowanie do przeprowadzenia zajęć z całego zakresu tematycznego danej części zamówienia tj. :**

- a) wykształcenie wyższe/podyplomowe kierunkowe na kierunku/specjalizacji z zakresu danej części zamówienia
- b) przygotowanie pedagogiczne,
- c) doświadczenie w pracy, w zakresie merytorycznym danej części zamówienia,



w szkolnictwie ponadgimnazjalnym zawodowym lub wyższym – min. 1 rok

d) dyspozycyjność gwarantującą należyte świadczenie usługi, objętej przedmiotem zamówienia

7.1 ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonywana metodą spełnia lub nie spełnia w oparciu o oświadczenia i inne dokumenty dołączone do oferty.

8. W przypadku zaangażowania osoby wskazanej w ofercie w realizację innych projektów POKL i/lub projektów realizowanych w ramach NSRO na podstawie stosunku pracy i/lub stosunku cywilnoprawnego łączne zaangażowanie w realizację zadań we wszystkich projektach NSRO nie może przekraczać 240 godzin miesięcznie.

9. Wykonawca w porozumieniu z zamawiającym będzie realizował odpowiednie działania informacyjne i promocyjne zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, polegające na m.in. oznaczeniu budynków i pomieszczeń w których realizowane będą zajęcia tabliczkami z informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (wraz z logo POKL, UE i EFS) umieszczaniu logo i nazwy projektu logo POKL, UE, EFS oraz informacji o współfinansowaniu projektu z EFS na dokumentach takich jak materiały szkoleniowe, listy obecności, protokoły egzaminacyjne, ankiety ewaluacyjne, itp.

10. Zamawiający zapewni materiały dydaktyczne dla każdego uczestnika zajęć/warsztatów, oraz sale lekcyjne, w ramach potrzeb laptop i projektor.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zapoznania się przed rozpoczęciem zajęć (a w trakcie ich realizacji przeprowadzania doraźnych kontroli) z warunkami zapewnionymi przez Wykonawcę. W przypadku gdy warunki będą odbiegać od wymogów Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest usunąć uchybienia w ciągu 3 dni roboczych pod sankcją wypowiedzenia umowy na realizację zamówienia.

12. Wykonawca może złożyć ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, z zastrzeżeniem aby umożliwiała to prowadzenie równocześnie (w tym samym tygodniu) zajęć w dwóch lub więcej częściach na które wykonawca złożył ofertę.

13. Zamawiający zastrzega, iż w uzasadnionych okolicznościach (m.in. choroba wykonawcy, zdarzenia losowe i sytuacje nie uzależnione od Zamawiającego), może czasowo zwiększyć lub zmniejszyć ilość zajęć do zrealizowania mając za cel dobro projektu.

14. Wykonawca będzie dysponować swobodą co do programu nauczania, jednakże musi go przedstawić do zaakceptowania koordynatorowi projektu.

15. Wykonawca będzie podlegał nadzorowi specjalisty ds. organizacyjnych projektu/ kierownikowi ds. dydaktycznych projektu

16. Wykonawcy należy się wynagrodzenie w wysokości ustalonej w ramach prowadzonej procedury zamówień publicznych, a w konsekwencji podpisanej umowy zlecenie, za faktycznie przeprowadzone zajęcia, potwierdzone wpisami do dzienników lekcyjnych, (również testami sprawdzającymi wiedzę uczniów, egzaminami.)

17. Od wynagrodzenia wykonawcy zamawiający potrąci wszystkie składki społeczne i podatek dochodowy należne od podatnika, oraz wszystkie składki społeczne należne od płatnika/Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

18. Szczegółowe postanowienia umowy stanowi załącznik Nr 5

19. Wykonawca nie nabywa praw pracowniczych określonych Kodeksem Pracy i Kartą Nauczyciela.

20. Wykonawca obowiązany jest także do:

20. 1. Bieżącego informowania Zamawiającego o ewentualnych trudnościach na etapie realizacji zajęć, zakończeniu realizacji oraz jego wynikach;

20.2. Poddawania się kontroli prawidłowości realizacji projektu dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione do tego instytucje, w tym wglądu do wszelkiej dokumentacji związanej z projektem

20.3. Przekazania po zakończeniu zajęć do Zamawiającego kopii protokołów egzaminacyjnych, dokumentów potwierdzających ukończenie zajęć oraz imiennego wykazu osób, które nie ukończyły zajęć;

20.4. Przechowywania wszystkich dokumentów związanych z realizacją zajęć co najmniej do dnia

31.12.2020 r.

21. Przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

KOD CPV: 80.00.00.00-6 usługi szkolnictwa średniego

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia : od chwili podpisania umowy do 30 czerwca 2015 roku- zakończenie realizacji dotyczy wszystkich części zamówienia

#### **V. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH, ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJACYCH**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, z zastrzeżeniem aby umożliwiło to prowadzenie równocześnie (w tym samym tygodniu) zajęć w dwóch lub więcej częściach na które wykonawca złożył ofertę.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenie;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia osobami zdolnymi wykonać zamówienie tj:

Posiadających następujące doświadczenie i kwalifikacje:

Lp.	Rola w projektach	Kwalifikacje- <b>dotyczy wszystkich części zamówienia</b>
1.	Prowadzący zajęcia pozalekcyjne w projektach „Kompetencje kluczowe drogą do kariery” i „Szkolny Ośrodek kariery”	a) wykształcenie wyższe/podyplomowe kierunkowe na kierunku/specjalizacji z zakresu danej części zamówienia b) przygotowanie pedagogiczne, c) doświadczenie w pracy, w zakresie merytorycznym danej części zamówienia, w szkolnictwie ponadgimnazjalnym zawodowym lub wyższym – min. 1 rok

1.4. znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU**

1. W celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ);

1.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, ( wzór załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp należy złożyć następujące dokumenty:

2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp, wg wzoru załącznika Nr 4 do SIWZ

## **VIII. PODWYKONAWCY**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

## **IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, i oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, uzupełnień, złożonych na wezwanie zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu / adres e mailowy podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba, że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 4 oświadczy, iż ww. Wiadomości nie otrzymał.
6. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Zespół Szkół Rolniczych w Ostrożanach  
Ostrożany 41  
17-312 Drohiczyn  
Tel/fax 85 655 14 01

7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

a) w zakresie przedmiotu zamówienia:

Alicja Tołwińska tel. 85 6551401



## X. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, z przekazanym pisemnie faksem, emailem wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na stronie internetowej <http://zsrostromiany.edupage.org/> , pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy kierować na nr faksu 85/ 6551401 lub pisemnie. W przypadku, gdy wykonawca wybierze formę pisemną, wniosek należy umieścić w opakowaniu i opisać: "PILNE - Zapytanie do Komisji Przetargowej na wykonanie dokumentacji w ramach projektów „Kompetencje kluczowe drogą do kariery i „Szkolny Ośrodek kariery”
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

## XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## XII.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język

polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

5. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

6. Zaleca się, by każda zawierająca jakkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinno być parafowane przez wykonawcę.

7. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

8. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów ( formularza oferty, oświadczeń, wykazu) przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przygotowanych wzorach.

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę,

11. Na ofertę składają się :

a) formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego zał. nr 1 do niniejszej SIWZ,

b) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 u Pzp, wg wzoru Załącznika Nr 2 do SIWZ ,

c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami wg wzoru Załącznik 3,

d) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp, wg wzoru na Załączniku Nr 4 do SIWZ

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego, Zespół Szkół Rolniczych w Ostrożanach, Ostrożany 41, 17-312 Drohiczyn , w terminie do dnia **26.03.2014r.** do godz. 09:00.

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres **Zespół Szkół Rolniczych im. W. Witosa w Ostrożanach, Ostrożany 41, 17-312 Drohiczyn**

oraz opisane:

Nazwa (firma) wykonawcy

Adres wykonawcy

Zespół Szkół Rolniczych w Ostrożanach

Ostrożany 41

17-312 Drohiczyn

Pełnienie funkcji wykładowcy zajęć pozalekcyjnych w projektach „Kompetencje kluczowe drogą do kariery” i „Szkolny Ośrodek kariery” współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Składam ofertę na część.....zamówienia

Nie otwierać **przed 26.03.2014r. godz. 09:15**

3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienie do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienia o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

#### **XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Zespół Szkół Rolniczych w Ostrożanach , Ostrożany 41, 17-312 Drohiczyn, aula szkoły w dniu 26.03.2014r. o godz. 09:15.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy wykonawców, adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

4. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwarciu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

#### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA OFERTY**

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Przez cenę oferty rozumie się wynagrodzenie brutto za 1 godzinę wykonania usługi
3. Cena brutto za 1 godzinę wykonywania usługi podana przez wykonawcę w ofercie musi stanowić sumę wszystkich składników wycenionych przez wykonawcę, jak również zawierać wszystkie koszty, opłaty, wydatki wykonawcy, a także podatki.
4. Cena dotycząca zamówienia winna być wyrażona w złotych polskich, w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Każdy Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

#### **XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:
  - kryterium cena ofertowa brutto ;
  - waga – cena 100 % .
2. Ocenie zostanie poddana cena (wynagrodzenie) brutto za 1 godzinę wykonywania usługi określonego przedmiotu zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, podana w „Formularzu oferty”.
3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów wyliczona wg podanego niżej wzoru.
4. Ocena kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 100 punktów (przy czym 1pkt = 1%). Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.

Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$KB = C_{min}/C_{bx}100 \text{ pkt}$$

Kb– ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena ofertowa brutto za 1 miesiąc wykonywania usługi;

Cmin– cena brutto za wykonywanie usługi oferty najtańszej ;

Cb – cena brutto za wykonywanie usługi oferty badanej.

## **XVII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia kryterium wyboru.

2. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi niezwłocznie, wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na stronie internetowej <http://zsrostożany.edupage.org/> oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 uPzp

## **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie – do dnia podpisania umowy – dostarczyć

1) Oświadczenie o zaangażowaniu w Projekty realizowane w ramach NSRO (otrzymane od Zamawiającego)

2. Niedostarczenie dokumentu wymienionego powyżej traktowane będzie jako odmowa podpisania umowy przez Wykonawcę.

## **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

Istotne postanowienia umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ

## **XXII. DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY**

1. Zmiana umowy dopuszczalna jest w granicach unormowania art. 144 ustawy Pzp i zapisów SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
  - a) Konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi wdrażanie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach którego realizowane jest zamówienie;
  - b) Konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej I i II stopnia, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
  - c) W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionej poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
    - zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
- Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Strona dążąca do zmiany umowy każdorazowo obowiązana jest przedstawić na piśmie argumenty przemawiające za dokonaniem zmian do umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

### **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Wykonawcy, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Wykonawcy, przysługuje odwołanie wyłącznie od czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

2) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej (wobec treści ogłoszenia i postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia);

3) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia (wobec czynności innych niż określone w ppkt. 1 i 2)

#### **XXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

SIWZ zawiera załączniki, które stanowią jej integralną część:

Załącznik Nr 1 Formularz oferty.

Załącznik Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznik Nr 3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Załącznik Nr 4 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Załącznik Nr 5 Istotne postanowienia umowy

Zatwierdzam w imieniu Zamawiającego  
Pełnomocnik Przemysław Chraniuk