



**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty

wspólnej: .....

Adres\*: .....

TEL.\* .....

REGON\*: .....

NIP\*: .....

FAX\* na który zamawiający ma przysłać korespondencję .....

**Zespół Szkół Rolniczych im. W. Witosa w Ostrożanach**  
**Ostrożany 41**  
**17-312 Drohiczyn**  
**Tel/fax. 85 6551401**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

Organizacja i przeprowadzenie kursów ukierunkowanych na rozwój wiedzy i umiejętności zawodowych w ramach projektu „Kompetencje kluczowe drogą do kariery” realizowanego przez Zespół Szkół Rolniczych im. W. Witosa w Ostrożanach, w ramach Priorytetu IX PO KL Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego, ogłoszonego w BZP pod numerem : **16059-2015 ; data zamieszczenia: 05.02.2015**

Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia .
2. Oświadczamy, że podane ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SWZ w następującej części :

**CZĘŚĆ PIERWSZA\***

**Za organizację i przeprowadzenie Kursu cukierniczego w ramach projektu „Kompetencje kluczowe drogą do kariery”**

Cena brutto za realizację całej części zamówienia – zgodnie z opisem zawartym w SIWZ

i okresem trwania umowy wynosi: ..... zł,

(słownie: .....)

Cena brutto za organizację i przeprowadzenie kursu na jedną osobę wynosi : .....

### **CZĘŚĆ DRUGA \***

#### **Za organizację i przeprowadzenie Kursu Polska Kuchnia Regionalna w ramach projektu „Kompetencje kluczowe drogą do kariery”**

**Cena brutto** za realizację całej części zamówienia – zgodnie z opisem zawartym w SIWZ

i okresem trwania umowy wynosi: ..... zł,

(słownie: .....)

Cena brutto za organizację i przeprowadzenie Kursu na jedną osobę wynosi : .....

### **CZĘŚĆ TRZECIA \***

#### **Za organizację i przeprowadzenie Kursu usuwanie i pielęgnacja racic w ramach projektu „Kompetencje kluczowe drogą do kariery”**

**Cena brutto** za realizację całej części zamówienia – zgodnie z opisem zawartym w SIWZ

i okresem trwania umowy wynosi: ..... zł,

(słownie: .....)

Cena brutto za organizację i przeprowadzenie Kursu na jedną osobę wynosi : .....

### **CZĘŚĆ CZWARTA \***

#### **Za organizację i przeprowadzenie Kursu ABC przedsiębiorczości w gospodarstwie rolnym w ramach projektu „Kompetencje kluczowe drogą do kariery”**

**Cena brutto** za realizację całej części zamówienia – zgodnie z opisem zawartym w SIWZ

i okresem trwania umowy wynosi: ..... zł,

(słownie: .....)

Cena brutto za organizację i przeprowadzenie Kursu na jedną osobę wynosi : .....

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
6. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczamy, iż przewidujemy / nie przewidujemy\*\* powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części .....
9. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera / nie zawiera\* informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
11. Ofertę niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.
12. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

---

---

---

---

---

13. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko: .....

Adres:.....

Telefon..... fax.....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2015 roku

\_\_\_\_\_  
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

**Informacja dla Wykonawcy:**

*Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy.*

*\* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy.*

*\*\* niepotrzebne skreślić*