



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



***Powiat Siemiatycki***  
***w imieniu którego na podstawie upoważnienia udzielonego przez***  
***Zarząd Powiatu Siemiatyckiego***  
***działa Dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych w Ostrożanach***  
***Ostrożany 41,***  
***17-312 Drohiczyn***

tel:/ faks 85/ 65 51 401

strona internetowa: <http://zsrostrozany.edupage.org/>, e-mail: [ostrozanyzsr@op.pl](mailto:ostrozanyzsr@op.pl)

Znak sprawy SR.III.017.95.2014

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z 2004 r. (Dz. U z 2013 r, poz.907 z późn. zm.)

pn. dostawa oraz instalacja urządzenia do obróbki cieplnej potraw wraz z automatycznym zmiękczaczem wody, urządzeń wykorzystywanych podczas nauki zawodu w ramach projektu pt. „Kompetencje kluczowe drogą do kariery” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytetu IX POKL „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działanie: 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego, realizowanego w Zespole Szkół Rolniczych im. W. Witosa w Ostrożanach.

Przed złożeniem oferty Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszych warunków zamówienia.

**Numer ogłoszenia w BZP : 222455 - 2014; data zamieszczenia : 20.10.2014r.**

Zatwierdzam do użytku :

\_\_\_\_\_ Jan Kobus Dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych im. W. Witosa w Ostrożanach \_\_\_\_\_

Ostrożany, 20.10.2014r.



## Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

### 1.1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

**Powiat Siemiatycki w imieniu którego działa Dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych im. W. Witosa w Ostrożanach**

**Ostrożany 41,  
17-312 Drohiczyn**

tel./fax. (085) 65 – 51 – 401

email [ostrozanyzsr@op.pl](mailto:ostrozanyzsr@op.pl) , <http://zsrostrozany.edupage.org/>

### 1.2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.2.1 Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

1.2.2 Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.

1.2.3 Na podstawie art. 27 ust.1 Pzp Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami oprócz formy pisemnej również w formie faksu i e-mail.

1.2.4 W sprawach nieuregulowanych w SIWZ pierwszeństwo mają przepisy Pzp i aktów wykonawczych do Pzp.

## Rozdział 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**2.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz instalacja urządzenia do obróbki cieplnej potraw wraz z automatycznym zmiękczaczem wody, urządzeń wykorzystywanych podczas nauki zawodu w ramach projektu „Kompetencje kluczowe drogą do kariery” nr WND-POKL. 09.02.00-20-225/13 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach. Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego, realizowanego w Zespole Szkół Rolniczych im. W. Witosa w Ostrożanach.**

2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr I do SIWZ. Zamawiający wymaga, aby dostarczone urządzenia stanowiące przedmiot zamówienia były fabrycznie nowe, nieużywane, posiadały wymagane parametry techniczne, określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ), znajdowały się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletne i gotowe do użytkowania oraz spełniały wymagane polskim prawem normy i były wolne od wad prawnych. Zamawiający wyklucza dostawę wyposażenia wystawowego.

2.3 Wykonawca udzieli gwarancji oraz zapewni serwis gwarancyjny wg opisów zawartych w załączniku nr I do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz w załączniku nr 5 do SIWZ - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

2.4 Zaoferowane przez Wykonawcę urządzenia powinny spełniać minimalne wymagania Zamawiającego lub posiadać parametry lepsze od określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr I do SIWZ).

2.5 Wskazanie przez Zamawiającego w SIWZ (opisem lub obrazem) marki lub nazwy handlowej określa klasę wyposażenia będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu określenia przedmiotu zamówienia.

2.6 Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych. Przez równoważny należy rozumieć wyposażenie o parametrach technicznych, jakości/technologii wykonania nie gorszych, niż określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr I do SIWZ),



- 2.7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił wykonywanie przeglądów okresowych i gwarancyjnych w siedzibie Zamawiającego.
- 2.8. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
- 2.9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
- 2.10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 2.11. Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.
- 2.12. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.
- 2.13. Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 2.14. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet toczącego się postępowania.
- 2.15. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających zgodnie z przesłankami art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp
- 2.16. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy wykonaniu części zamówienia. W przypadku braku ze strony Wykonawcy oświadczenia, że zrealizuje on część zamówienia przy udziale podwykonawców – Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
- 2.16.1 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy (lub dalszym podwykonawcom) może nastąpić wyłącznie na podstawie umowy podwykonawstwa.
- 2.16.2 Przez umowę o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem jest wykonanie części niniejszego zamówienia, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami.
- 2.16.3 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, na realizację części zamówienia jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 2.16.4 Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy części usługi
- 2.16.5 Zamawiający w terminie 3 dni zgłasza pisemne zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonanie części usługi 1) niespełniającej wymagań określonych w SIWZ; 2) gdy przewiduje że termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 dni.
- 2.16.6 Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której mowa w 2.16.2 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 2.16.7 W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 2.16.8 Przepisy pkt. 2.16.1-2.16.7 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
- 2.16.9 Do zawarcia umowy z podwykonawcą stosuje się wszystkie zasady określone w Pzp oraz K.C.
- 2.16.10 W projekcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo skierowanej do Zamawiającego z wnioskiem o akceptację, Wykonawca określa zakres wykonania zamówienia przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz wielkość należnego wynagrodzenia z tytułu wykonywanej usługi.

### 2.17 Przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV

39 22 00 00 – 0

39 71 00 00 – 2

## Rozdział 3

### TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1 Termin realizacji przedmiotu zamówienia : do 30 listopada 2014 roku

3.2 Miejsce wykonania zamówienia- pomieszczenie wskazane przez Zamawiającego w Zespole Szkół Rolniczych im. W. Witosa w Ostrożanach, Ostrożany 41, 17-312 Drohiczyn



## Rozdział 4

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPAŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

4.1 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące :

4.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

4.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

4.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

4.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczący braku podstaw do wykluczenia w o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

4.3 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4.4 Warunek określony w ust. 4.2 powinien wykazać każdy z wykonawców oddzielnie.

4.5 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana, zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, których żąda Zamawiający w niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie, iż wymagane warunki Wykonawca spełnia.

4.6. Wykonawcy, którzy nie wykazą spełnienia warunków udziału w postępowaniu będą podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4.7. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia.

4.8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :

1/ jest niezgodna z ustawą,

2/ jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,

3/ jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4/ zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5/ zawiera błędy w obliczeniu ceny,

6/ została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

7/ Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych,

8/ jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4.9. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną powiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.



## Rozdział 5

### WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:

5.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp – **sporządzone według wzoru załącznika nr 2 do SIWZ**

5.1.2 Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (posiadania wiedzy i doświadczeniu, potencjału technicznego), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów tj: pisemnego zobowiązania podmiotów udostępniających, oddających Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zawierające w szczególności:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

5.2.1 Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp – **według wzoru sporządzonego wg załącznika nr 3**

5.2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, - **według wzoru sporządzonego wg. załącznika nr 3a**

5.1.5 W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

5.1.6. Dokumenty podmiotów zagranicznych. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa odpowiednie dokumenty stosownie do § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

## Rozdział 6

### INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

6.1 Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców.

6.2 Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.

6.3 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, a następnie potwierdzają w formie pisemnej.

6.4 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

6.5 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

6.6 Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest :

- Bożena Radziszewska-Dawidziuk tel. 502 991 969 email ; [ostrozanyzsr@op.pl](mailto:ostrozanyzsr@op.pl)





6.7 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego podany w Rodz. I pkt.1.1 SIWZ. , faxem 85 655 14 01 lub drogą elektroniczną na adres [ostrozanyzsr@op.pl](mailto:ostrozanyzsr@op.pl) z określeniem w tytule wiadomości postępowania którego dotyczy.

## Rozdział 7 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Rozdział 8 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa ostateczny termin składania ofert (85 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

## Rozdział 9 OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 9.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 9.2 Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić odpowiedzi, nie później jednak niż 2 dni przed terminem składania ofert na piśmie na zadane pytanie, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim uczestnikom postępowania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
- 9.4 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.5 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

## Rozdział 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 10.1 Ofertę należy sporządzić według Formularza oferty (**wg wzoru załącznika nr 2 i 2 a do SIWZ** ). Oraz załączyć wszystkie wymagane w niniejszej SIWZ oświadczenia i dokumenty.
- 10.2 Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do SIWZ
- 10.3 Wszystkie dokumenty tworzące całość oferty należy parafować, oraz podpisać przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
- 10.4 Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Podpis winien być czytelny. W przypadku braku czytelności należy opatrzyć go pieczętą imienną.
- 10.5 Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem
- 10.6 Wszystkie dokumenty w formie kopii należy opatrzyć klauzulą „**Za zgodność z oryginałem**” i poświadczyć za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę czytelnym podpisem i datą.
- 10.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów oddających do dyspozycji wykonawcy niezbędne zasoby, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być opatrzone klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.



- 10.8 Zamawiający zażąda przedstawienia dokumentu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.9 Oferta powinna być złożona w języku polskim za pomocą trwałej i czytelnej techniki, każda zapisana strona oferty powinna być ponumerowana i spięta na stałe. (Każdy dokument lub tekst w innym języku należy przetłumaczyć na język polski, i poświadczyć własnoręcznym podpisem, zarazem dołączając dokument obcojęzyczny i przetłumaczony)
- 10.10 Błędy zaleca się poprawiać poprzez skreślenie, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażeń lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zaleca się parafować i datować własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.11 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
- 10.12 W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (materiały reklamowe, informacyjne) pożądane jest aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
- 10.13 Wykonawca zobowiązany jest zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec nazwy oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 10.14 Wykonawca winien zamieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w trwale zamkniętym opakowaniu.
- 10.15 Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 10.16 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej.
- 10.17 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## Rozdział 11

### MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Zespół Szkół Rolniczych im. W. Witosa w Ostrożanach, Ostrożany 41, 17-312 Drohiczyn, w sekretariacie szkoły w terminie do dnia **28.10.2014 roku do godz. 9:00**

11.2 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

**Zespół Szkół Rolniczych w Ostrożanach  
Ostrożany 41  
17-312 Drohiczyn**

Oferta na dostawę i instalację urządzenia do obróbki cieplnej potraw, wykorzystywanego do nauki zawodu w ramach projektu pt. „Kompetencje kluczowe drogą do kariery” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Nie otwierać przed dniem: 28.10.2014 r., godz. 9.15

***Kopertę wewnętrzną (z ofertą w środku) należy opisać jak wyżej i dodatkowo zamieścić na niej nazwę i adres Wykonawcy***

11.3 Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie do składania ofert zwraca się Wykonawcom, po upływie terminu składania ofert.

11.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej „zmiana oferty”. Koperty oznaczone „zmiana oferty” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

11.5 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać się z postępowania poprzez



złożenie pisemnego zawiadomienia, według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

11.6 Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa w siedzibie Zamawiającego w Zespole Szkół Rolniczych w Ostrożanach, Ostrożany 41, 17-312 Drohiczyn (aula szkoły), **w dniu 28.10.2014 r. o godz. 9.15.**

11.7 Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy na publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle protokół z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

11.8 W trakcie otwarcia ofert zostaną podane informacje zgodnie z art. 86 ust 1 pkt 4. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert

## Rozdział 12

### **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

12.1 Cena oferty musi być podana w złotych polskich brutto – cyfrowo i słownie.

12.2 W celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty, Zamawiający do porównania ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia.

12.3 Waluta ceny oferowanej PLN;

12.4 Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

12.6 Błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Pzp

## Rozdział 13

### **OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA ICH OCENY**

#### **13.1. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie.**

13.1.1 Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami ich wagami:

- kryterium cena **ofertowa brutto** – C

- waga 100%

13.1.2 Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.

#### **13.2. Ocena ofert :**

13.2.1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Zamawiający po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert na podstawie kryterium oceny w SIWZ

13.2.2 O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych przez wykonawcę w kryterium cena.

13.2.3 Ofertom przyznane zostaną punkty obliczone według wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

$C_n$  – cena oferty najtańszej,  $C_b$  – cena oferty badanej.

13.2.4 Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

**13.3** W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

## Rozdział 14

### **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

14.1 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu oraz którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Prawie zamówień publicznych oraz została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria.

14.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:





14.2.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

14.2.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

14.2.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w 14.2.1-14.2.3, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.4 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż:

- 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp,

-10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób niż określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

14.5 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- złożono tylko jedną ofertę,

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

14.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki z art.93 ust.1 ustawy.

## **Rozdział 15.**

### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

17.1. Istotne postanowienia umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ

## **Rozdział 16**

### **DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY**

18.1 Zmiana umowy dopuszczalna jest w granicach unormowania art. 144 ustawy Pzp i zapisów SIWZ

18.2 Zamawiający dopuszcza możliwość zmian ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której Wykonawca został wybrany do realizacji umowy w następującym zakresie:

18.2.1 w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron umowy, które spowodują konieczność zmiany terminu realizacji umowy,

18.2.2 zaistnieje siła wyższa, rozumiana jako zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron umowy oraz którego Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,

18.2.3 nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

18.2.4 konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmiany wprowadzonych pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawcą stroną, w szczególności Instytucją Pośredniczącą i Instytucją Zarządzającą,

18.2.5 wystąpi uzasadniona potrzeba dokonania zmiany w sposobie wykonania przedmiotu umowy, jeżeli ta zmiana jest korzystna dla Zamawiającego

18.3 Zmiana postanowień umowy, o których mowa w pkt. 18.2.1-18.2.5 może nastąpić w okresie obowiązywania umowy, na podstawie uzasadnionego pisemnego wystąpienia jednej ze stron niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności powodujących zmianę umowy.



18.4 W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

18.5 W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r, poz. 907 ze zm. ) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

**Rozdział 16**  
**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

16.1 Zamawiający po rozstrzygnięciu przetargu niezwłocznie przekaże wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty informacje, których mowa w art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych:

16.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16.3 O wyniku postępowania zamawiający poinformuje wykonawców pisemnie lub faxem.

16.4 Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o terminie i miejscu zawarcia umowy zgodnie z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych

**Rozdział 17**  
**POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE, ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

**Rozdział 18**  
**JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA**

18.1 Dokumentacja postępowania zostanie udostępniona wykonawcy w trybie przewidzianym w art. 96 ustawy Prawo zamówień publicznych.

18.2 Zamawiający udostępni wskazane dokumenty na pisemny wniosek.

**Rozdział 19**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nie unormowanych w SIWZ zastosowanie ma ustawa Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2013r poz. 907 z późn. zm), oraz akty wykonawcze do ustawy.

W imieniu zamawiającego  
**Jan Kobus**  
**Dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych**  
**im. W. Witosa w Ostrożanach**

SIWZ zawiera załączniki, które stanowią jej integralną część :

**Załącznik nr 1** Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

**Załącznik nr 2** Formularz ofertowy

**Załącznik nr 2a** Formularz cenowy

**Załącznik nr 3** Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu

**Załącznik nr 4** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

**Załącznik nr 4a** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

**Załącznik nr 5** Istotne postanowienia umowy

**Załącznik nr 6** Oświadczenie o wykonaniu całości zamówienia siłami własnymi lub o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

**Załącznik nr 7** Informacja o przynależności do grupy kapitałowej